

МУ «Итум-Калинский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ГУХОЙ»
(МБОУ «СОШ с. Гухой»)
МУ «ИТОН-КХАБЛЛАН КДО»
Муниципальни бюджетни йуькьардешаран учреждени
«ГутIа йуьртан йукььера йукьардешаран школа»

ПРИКАЗ

«30» августа 2025 г.

№ 81 -од

О создании бракеражной комиссии

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и в целях организации сбалансированного рационального питания обучающихся и воспитанников, охраны и укрепления их здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся и воспитанников на 2025-2026 учебный год в следующем составе:

Председатель – заместитель директора по УВР Абдрахманова З. А.

Члены комиссии:

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| - председатель родительского комитета | Ялаева Р. А. |
| - повар | Батаева Л. Д. |
| - заместитель директора по ВР | Гезиханова П. С. |
| - учитель начальных классов | Батаева К. С. |

2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания на 2025/2026 учебный год.

3. Выдачу готовой пищи в столовой осуществлять только после снятия пробы.

4. Оценку качества проводить бракеражной комиссии в составе четырёх человек:

- Абдрахмановой З. А. – зам.дир.по УВР;
- Гехихановой П. С. – зам.дир.по ВР;
- Батаевой Л. Д. – повар;

-Ялаевой Р. А. – председатель родительского комитета.

5. Пробу снимать непосредственно из ёмкости, в которых готовится пища.

6. Результат бракеража регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции»;

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ М. А. Идигова

С приказом ознакомлены:

Гезиханова П. С. _____

Батаева К. С. _____

Батаева Л. Д. _____

Абдрахманова З. А. _____

**План работы бракеражной комиссии МБОУ «СОШ с. Гухой»
на 2025-2026 учебный год**

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Заседание членов комиссии по теме: «Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года. Наличие санитарных книжек у сотрудников пищеблока.	Члены бракеражной комиссии	Август
2.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд.	Члены бракеражной комиссии	Ежедневно
3.	Контроль сроков реализации продуктов.	Бракеражная комиссия	1 раз в месяц
4.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд.	Члены бракеражной комиссии	1-2 раза в неделю
5.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Члены бракеражной комиссии	Постоянно
6.	Комплексная проверка состояния пищеблока	Члены бракеражной комиссии	Сентябрь, декабрь, март, май
7.	Контроль взвешивания порций, правила хранения продуктов, температурный режим. Дата реализации продуктов	Члены бракеражной комиссии	Октябрь
8.	Проверка качества используемой посуды. Наличие контрольной порции. Соблюдение технологии закладки продуктов.	Члены бракеражной комиссии	Ноябрь
9.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за первое полугодие 2024-2025 учебного года».	Члены бракеражной комиссии	Декабрь
10.	Правила хранения овощей, сыпучих продуктов. Соблюдение графика уборок помещений пищеблока.	Члены бракеражной комиссии	Февраль
11.	Обработка используемой посуды (тарелки, чашки, ложки, вилки). Наличие суточных проб, маркировка банок.	Члены бракеражной комиссии	Март
12.	Проверка соответствия порции, взятой произвольно со стола обучающихся по весу с контрольной порцией	Члены бракеражной комиссии	Март
13.	Хранение овощей и фруктов.	Бракеражная комиссия	Март
14.	Обработка посуды и кухонного инвентаря, соблюдение технологии приготовления блюд.	Члены бракеражной комиссии	Апрель
15.	Правила хранения продуктов. Маркировка уборочного инвентаря.	Члены бракеражной комиссии	Май
16.	Заседание членов бракеражной комиссии по теме: «Анализ работы комиссии за 2024-2025 учебный год»	Члены бракеражной комиссии	Май