



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ с. Гухой»

Идигова М. А.

Приказ от 10 января 2023г № 12-од

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей -предметников МБОУ «СОШ с. Гухой» на 2022-2023 учебный год

Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях изменения во ФГОС»

Цель работы методического объединения по данной теме:

«Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач**:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
6. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
7. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней.
8. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
9. Изучение передового опыта учителей школы и района.

10.Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.

11.Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение предметных недель;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

-проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

-заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных недель;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

Содержание работы методического объединения учителей-предметников

Проведение заседаний ШМО

- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.2	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.3	Актуализация нормативных требований	Август	Члены ШМО	Журналы по технике

	СанПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.			безопасности и охране труда
1.4	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.5	Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч. год	май 2022г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.6	Составление плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Май-август 2022г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.7	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Зам директора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.6	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.9	Подготовка и проведение	В	Члены ШМО	Графики

	промежуточной аттестации обучающихся и ОГЭ - 9 класс , ЕГЭ -11 класс .	течение года		промежуточной и государственной итоговой аттестации
--	--	--------------	--	---

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверти, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО	Протокол педсовета
3.3	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам	январь – июнь	Члены ШМО	справка

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.2	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ
4.3	Организация и проведение предметных недель		Члены ШМО	Приказ

**План заседаний ШМО учителей предметного цикла
на второе полугодие 2022-2023 учебного года**

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание	<p>Тема: Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС для достижения нового качества знаний обучающихся. Введение обновленных ФГОС СОО».</p> <p>1. Воспитание культуры поведения, нравственного и патриотического развития личности»</p> <p>2. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС</p>	Январь	Зам.директора УВР Зам.директора ВР
	Работа между заседаниями		Учителя - предметники
	<p>1.Семинар для учителей предметников 10-11 классов по теме: «Изменения во ФГОС СОО»</p> <p><i>1. Проведение предметной недели химии, биологии, физики</i></p> <p>2. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей).</p> <p>3. Участие в педагогическом совете и методическом дне школы «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру</p>		Руководитель ШМО, учителя-предметники
II заседание	Тема: «Используемые образовательные технологии на	февраль	

	<p>уроке по обновленным ФГОС» План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС СОО 2. Использование ИКТ на уроках географии, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС СОО 		<p>Буева М.В. Цухарова Р.Л.</p>
	Работа между заседаниями январь-март		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация изучения педагогами нормативно-правовых документов ФГОС СОО 2. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 3. Семинар для учителей предметников по теме: «Введение ФОП в НОО, ООО и СОО» 4. <i>Предметная неделя начальной школы.</i> 		<p>Учителя-предметники Руководитель ШМО Адамова Т.М., Батаева К.С., Баталова А.Ю., Дудаева Р.С.</p>
III заседание	<p>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации» План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО 	март	<p>Зам.директора УВР</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p>
	Работа между заседаниями		
	1. Подготовка к итоговой аттестации		Зам.директора

	<p>выпускников</p> <p>2. Работа по самообразованию</p> <p>3. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.</p> <p>4.Семинар «Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП по обновленным ФГОС СОО»</p> <p>5.Предметная неделя географии, истории, обществознания, иностранного языка.</p>		<p>УВР</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Гелаев Ю.А., Цухарова Р.Л., Буева М.В., Ухаева С.С.-Х.</p>
IV заседание	<p>Тема : « Воспитание духовно-нравственных качеств школьников на уроках чеченского языка и литературы»</p> <p>1.Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>2. Семинар: составление ООП СОО на основе Примерной основной образовательной программы среднего общего образования</p> <p>3.Предметная неделя чеченского языка и чеченской литературы. Предметная неделя русского языка и литературы.</p>	Апрель	<p>Зам.директора УВР</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>А.М. Мурадова М.Х.Ухаева</p>
V	<p>Тема: Подведение итогов и анализ деятельности МО учителей-предметников и учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Форма проведения: методический диалог.</p> <p>Вопросы для обсуждения: Анализ работы МО учителей за 2022– 2023 учебный год.</p> <p>1. Реализация основных образовательных программ</p>	Май-июнь	<p>Зам.директор УВР</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя - предметники</p>

	<p>основного общего и начального общего образования (выполнение программ по учебным предметам в 2022-2023 уч. году).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Анализ ВПР, выполненных обучающимися 4-8-х классов 3. Задачи и планирование работы методического объединения на 2022-2023 учебный год. 4. Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, курсов внеурочной деятельности. <p>Методическая копилка-обзор методических находок учителей</p>		
	Работа между заседаниями	май	
	<i>Предметная неделя ОБЖ и физической культуры.</i>		<p>Руководитель ШМО</p> <p>Гелаев Ю.А.</p>