

МУ «Итум-Калинский РОО»
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ГУХОЙ»**
(МБОУ «СОШ с. Гухой»)
МУ «ИТОН-КХАБЛЛАН КДО»
Муниципальни бюджетни юкъярдешаран учреждени
«ГутIа юьртан юокъяера юкъярдешаран школа»

ПРИКАЗ

с. Гухой

От «10» января 2023г.

№ 12/2-од

Об утверждении плана обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МБОУ «СОШ с. Гухой» в соответствие с ФОП»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП на 2022-2023 учебный год.
2. Заместителю директора по УВР Абдрахмановой З. А. ознакомить с планом обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП педагогических работников.
3. Ответственному за сайт Гелаеву Ю. А. опубликовать настоящий приказ на сайте МБОУ «СОШ с. Гухой», разместить на информационных стендах.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М. А. Идигова

С приказом ознакомлены:

Абдрахманова З. А.

Гелаев Ю. А.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ с. Гухой»

М. А. Идигова

Приказ от 10.01.2023 №12/2-од



План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФООП на 2022/23 учебный год

Цель: обеспечение методических условий для эффективного перехода на федеральные основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования.

Задачи:

- обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ФООП ООО, СОО ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально- творческого и социально- психологического потенциала личности ребенка;
- освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;
- методическое сопровождение педагогов при переходе на ФООП ООО, СОО

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП				
1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль-март	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Замдиректора по УВР. Руководитель МО
2	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами МО	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Руководитель МО
3	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Зам директора по УВР
4	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь–февраль	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Зам директора по УВР

	проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов		педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	
6	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года		
7	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Зам директора по УВР. Руководитель МО
8	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам	В течение учебного года		
Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП				
9	Семинар : «Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО»	Январь-февраль	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ»	Замдиректора по УВР. Руководитель МО

			на уровнях ООО и СОО	
10	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	Март-апрель	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Замдиректора по УВР. Руководитель МО
11	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФООП	Февраль-март	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП	Руководитель МО
12	Семинар : «Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП»	ООО и СОО: апрель-май	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Зам директора по УВР. Руководитель МО
13	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель МО
14	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель МО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа с. Гухой»

Андарбека Дадаева ул., 25, с. Гухой,
Итум-Калинский муниципальный район,
ЧР, 366403 тел.: 8(928)088-24-99; e-mail:
sosh_s.guhoy@mail.ru

Муниципальни бюджетни юкъярдешаран учреждени
«ГутIа юьртан юккъяера юкъярдешаран школа»

Андарбек Дадаевн ур., 25, ГутIа ю.,
Итон-Кхаьллан муниципальни кIошт, НР, 366403
тел.: 8(928)088-24-99; e-mail:
sosh_s.guhoy@mail.ru



План обеспечения методической поддержки учителей начальной школы при переходе на ФОП на 2022/23 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФОП				
1	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП	Замдиректора по УВР.Руководитель МО учителей начальных классов
2	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП	Январь-февраль	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП	Зам директора по УВР Руководитель МО учителей начальных классов
3	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП учителями начальных классов	Март 2023 года в соответствии с планами МО	Принятие педагогами начальных классов необходимости перехода на ФОП	Руководитель МО учителей начальных классов
4	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников начальной школы, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Март-май	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Зам директора по УВР Руководитель МО учителей начальных классов

5	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Февраль	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников начальных классов образовательной организации	Зам директора по УВР Руководитель МО учителей начальных классов
6	Организация участия педагогов начальной школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Руководитель МО учителей начальных классов
7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Зам директора по УВР.
8	Консультирование педагогов начальной школы по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	Февраль-май		Руководитель МО учителей начальных классов
Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ				в соответствии с ФООП
9	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Февраль	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Замдиректора по УВР. Руководитель МО начальных классов
10	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	Март	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Замдиректора по УВР. Руководители МО учителей начальных классов

11	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Март-апрель	Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Руководитель МО начальных классов, Заведующий библиотекой
12	Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП НОО в соответствии с ФОП	Март- апрель	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Замдиректора по УВР. Руководитель МО учителей начальных классов; Заведующий библиотекой
13	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов внеурочной деятельности в ФОП	Март- апрель	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФОП	Руководитель МО учителей начальных классов
14	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП	Апрель	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП	Зам директора по УВР. Руководитель МО учителей начальных классов
15	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель МО учителей начальных классов